

COORDINACIÓN DE ACCIONES EN EL PROCESO DE ORIENTACIÓN ENTRE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y UNIVERSIDAD

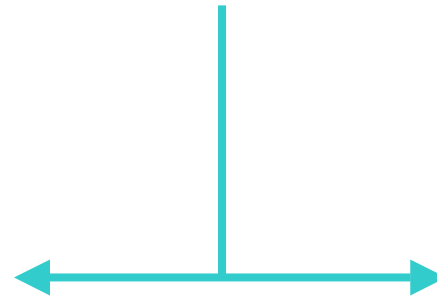
Dra. Dña. Maria José Giner Alcañiz, pedagoga, psicóloga y orientadora del I.E.S. San Vicente Ferrer de Valencia.

•D. Patrici Ruiz Esteve, pedagogo, psicólogo y orientador del I.E.S. Luis Vives de Valencia.

- VI FORO ANUAL DE
ORIENTADORES DE E.S.
FLORIDA - Catarroja.
Febrero 2003

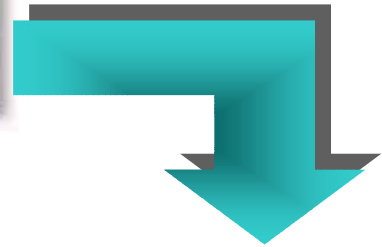
Ideas Básicas

**La educación
permanente a lo
largo de la vida**



**Hacia un continuo
en
Orientación**

Educación Secundaria



Universidad



Empleo



Competencias

Organización y gestión de los recursos

Identificar, organizar, planificar y afectar los recursos (tiempo, financiación, material e instalaciones y recursos humanos).

Competencias interpersonales

Trabajar con los otros (equipo de trabajo, formar a otros, atención a los clientes, capacidad de dirección y negociación y finalmente aceptación de la diversidad).

Tratamiento de la información

Adquirir y utilizar la información (adquirir y evaluar, organizar y conservar, interpretar y comunicar y finalmente su tratamiento informático).

Sistemas

Relaciones complejas (conocer el funcionamiento de los sistemas sociales, organizativos y técnicos así como su utilización, pilotar y corregir los resultados alcanzados y sugerencias para mejora de los sistemas).

Tecnología

Trabajar con diversas tecnologías (elegir y aplicar la tecnología adecuada y mantener y reparar el material).



**Componentes
básicos del
aprendizaje**

Competencias de base

Lectura (comprensión de manuales y gráficos).

Escritura (mensajes, cartas, etc.).

Aritmética - Matemáticas (cálculos elementales y resolución de problemas).

Escucha (recibir e interpretar mensajes).

Oral (organizar las ideas y comunicarlas verbalmente).

Competencias intelectuales

Pensar de manera creadora.

Tomar decisiones.

"Visualizar" (imaginar) para organizar.

Saber aprender.

Razonar para plantear problemas y resolverlos.

Cualidades personales

Responsabilidad, autoestima, sociabilidad, autonomía, integridad y honradez.

Patrones tradicionales

Trabajos perfectamente delimitados.
Tareas simples y fragmentadas. Compartimentación del conocimiento.
Especificación del trabajo orientada a tareas.

Esquema rígido de empleo.
Clasificaciones ocupacionales basadas en la cualificación y la antigüedad.
Tareas individuales e identificables.

Trabajo de ensamblaje o realizado a partir de planos muy definidos.
Trabajo previamente prescrito. Rutina y bajo nivel.
Separación entre pensamiento y acción. Escaso desarrollo individual.

Los trabajos requieren habilidad, destreza y velocidad de ejecución manual.

Predominio del trabajo duro (físico), a veces peligroso e insalubre.
Relación tangible entre producto y material.
La tecnología es un concepto físico.

Relaciones industriales frontales. Negociación colectiva y acuerdos para resolver conflictos.
Relación basada en la fuerza.

Altos salarios para aceptar trabajos de bajo contenido.
Salario basado en resultados, producción y productividad.
Separación entre categorías laborales.

Patrones emergentes

Definiciones de tareas más amplias, con un amplio horizonte temporal.
Conocimientos interdisciplinares y más complejos.
Requerimientos de trabajo basados en resultados y proyectos.

Empleo flexible y cambiante. La ocupación como una función de adaptabilidad. Trabajo en equipo, interacción con colegas, clientes y suministradores. Evaluación y comportamiento de grupo.

Trabajo más abstracto e intelectual.
Menor supervisión.
Menos rutina y más necesidad de anticipación; creatividad, decisión y resolución de problemas. Combinación de pensamiento y acción.
Importancias del autoavance y de la formación individual.

Énfasis a la velocidad de percepción, reacción y coordinación inteligente.

Trabajo orientado a la comunicación y a la informática.
Menor uso de la energía y del esfuerzo físicos.
Salud laboral. Relación indirecta con productos y materiales.

Compromisos explícitos a largo plazo entre la gerencia y los trabajadores o empleados (vía mantenimiento del empleo o reparto de beneficios).
Actitud participativa.

Políticas de recursos humanos para estimular la competencia y el compromiso de trabajadores.
Sistema alternativos de redistribución, más basados en la asunción de riesgos y en el logro de objetivos.
Difuminación de las diferencias de "status" laboral.

ASPECTOS A TRABAJAR EN EL ASESORAMIENTO VOCACIONAL:

- ❑ AUTOCONOCIMIENTO DEL ALUMNO:** desarrollo de actividades que fomenten el conocimiento de sí mismo: capacidades, actitudes e intereses.
- ❑ INFORMACIÓN:** de las distintas opciones académicas y profesionales que se le presentan en cada una de las transiciones del sistema educativo, procedimientos de selección, mercado laboral, desarrollo tecnológico, recursos económicos... (Krumboltz).
- ❑ REFLEXIÓN Y TOMA DE DECISIONES:** instrumentos y estrategias de afrontamiento para la toma de decisiones vocacionales desde su experiencia educativa y su proyecto personal.

DETERMINANTES DE LA DECISIÓN VOCACIONAL

- ESTILOS DE DECISIÓN:
RACIONAL, DEPENDIENTE, INTUITIVO
- FACTORES DE DECISIÓN:
FAMILIAR, SOCIOECONÓMICO, ACADÉMICO
ESCOLAR, AUTOPERCEPCIÓN VOCACIONAL,
PSICOEMOCIONAL
- MADUREZ PARA LA DECISIÓN
CONOCIMIENTO PROFESIONAL, BÚSQUEDA
DE INFORMACIÓN, AUTOCONFIANZA

ROMPER TÓPICOS EN EL ASESORAMIENTO VOCACIONAL

- estudiar algo porque tiene salida
- pensar que los estudios superiores son la única fuente de inserción profesional.
- considerar que hay una edad más óptima para trabajar la orientación con el alumnado.

ASPECTOS BÁSICOS EN UN PROGRAMA DE ASESORAMIENTO VOCACIONAL

- El asesoramiento vocacional se integra en el programa de intervención psicopedagógica del centro.
- El alumno debe ser un agente activo en el proceso de asesoramiento.
- Ser capaces de tomar decisiones realistas y adecuadas a sus necesidades.
- Adecuar las expectativas familiares a las posibilidades reales de los hijos.
- Atender más a la calidad que a la cantidad de información.
- Considerar que el desarrollo vocacional es un proceso continuo a lo largo de la vida.

OBJETIVOS DEL ASESORAMIENTO VOCACIONAL

- Ayudar al alumno/a a elaborar su propio proyecto vocacional, a través del análisis de su realidad académica y del futuro mundo profesional.
- Entrenar en la toma de decisiones vocacionales en relación con el futuro académico y profesional.
- Promover la adquisición de autonomía e iniciativa en la búsqueda de una ocupación y en las competencias para el desempeño de la misma.
- Informar y asesorar sobre opciones académicas y salidas laborales.
- Asesorar en procedimientos de inserción en el mundo laboral.
- Coordinar, de acuerdo con los proyectos curriculares de etapa las distintas opciones académicas, formativas y profesionales.

LA INFORMACIÓN COMO CONTENIDO DEL ASESORAMIENTO VOCACIONAL

- ✓ **La información vocacional constituye un elemento básico en la toma de decisiones.**
- ✓ **El alumnado bien informado que conoce lo que la universidad puede ofrecerle, es una persona que tiene mayores posibilidades de elegir más y mejor en materia de estudios, ocupaciones, becas, acceso a puestos de trabajo...**

La tarea, que se le plantea a la orientación en estos momentos, es estructurar, de modo coherente, para el alumnado la amplitud de información que se le ofrece.

MEDIOS Y TÉCNICAS DE INFORMACIÓN

MEDIOS QUE IMPLICAN CONTACTO DIRECTO CON SITUACIONES ACADÉMICAS Y PROFESIONALES.

- VISITAS A LAS UNIVERSIDADES, A CENTROS ESPECÍFICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL SUPERIOR Y A CENTROS DE TRABAJO.**
- CONTACTO CON PROFESIONALES.**
- CONTACTO CON ANTIGUOS ALUMNOS DEL I.E.S QUE ESTUDIAN EN LA UNIVERSIDAD O CFGS.**
- CHARLAS INFORMATIVAS EN LAS UNIVERSIDADES O EN EL PROPIO I.E.S.**
- ENCUESTAS SOBRE EL MERCADO LABORAL LOCAL, PROVINCIAL, ESPAÑOL Y EUROPEO.**
- DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍAS.**
- GUÍAS DE ESTUDIOS PARA ORIENTADORES Y TUTORES DE SECUNDARIA**
- PUNTO DE INFORMACIÓN DEL CENTRO.**
- REVISTAS Y PRENSA ESPECIALIZADAS.**
- MEDIOS AUDIOVISUALES: video, cd, internet...**
- FERIAS DE INFORMACIÓN Y EMPLEO (FORMA'T, SALON DEL ESTUDIANTE, AULA...)**

FASE DE REFLEXIÓN: ASPECTOS A TRATAR

- ¿Qué diferencia a una carrera *corta* de una *larga*, además de la duración?
- ¿Dónde me conviene estudiar: *cerca* o *lejos* de casa?
- ¿Cuál es la mejor opción: la universidad *pública* o la *privada*?
- ¿En qué consisten los estudios universitarios que se van a cursar?. Descripción general de la titulación.
- ¿Cuáles son las asignaturas que se cursan en la carrera y en qué consisten sus contenidos?. Descripción breve de las materias.
- ¿Qué competencias se adquieren al finalizar una determinada titulación?
- ¿En qué sectores económicos puede desempeñar sus funciones como titulado universitario?.
- ¿Cuáles son las principales ocupaciones que permite el título universitario?.
- ¿Qué vinculación existe entre la titulación y los colegios profesionales?
- ¿Qué alternativas académicas pueden realizarse al finalizar un ciclo universitario?. Pasarelas

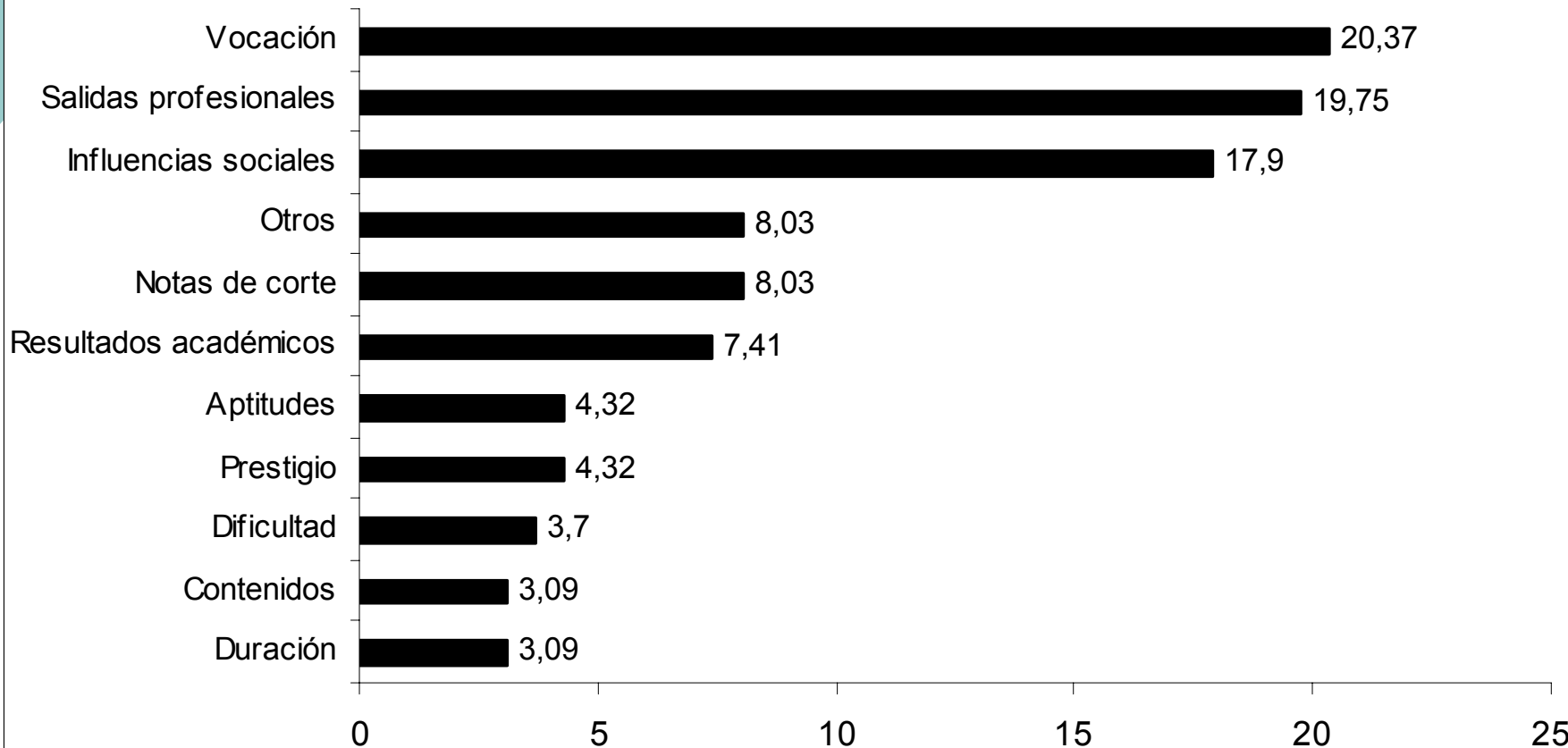
COORDINACIÓN DE LOS DEPARTAMENTOS DE ORIENTACIÓN DE SECUNDARIA CON LA UNIVERSIDAD Y OTRAS INSTITUCIONES

- **LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS.**
- **LAS UNIVERSIDADES PRIVADAS.**
- **EL SERVEF/INEM Y OTROS SERVICIOS DE EMPLEO.**
- **LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS DEL MECD.**
- **EL INSTITUTO DE LA JUVENTUD/IVAJ.**
- **LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA.**

OBJETIVOS DE LA COORDINACIÓN

- ACTUALIZAR LOS DISTINTOS ITINERARIOS QUE EL SISTEMA EDUCATIVO OFRECE.**
- RECIBIR DE LAS UNIVERSIDADES LOS INSTRUMENTOS Y MATERIALES QUE FAVOREZCAN LA LABOR ORIENTADORA.**
- RECABAR INFORMACIÓN SOBRE LOS PLANES DE ESTUDIOS DE SUS RESPECTIVAS CARRERAS.**
- PROGRAMAR VISITAS PARA EL ALUMNADO Y SUS PADRES CON EL FIN DE QUE ESTOS CONOZCAN LAS INSTALACIONES Y LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS ESTUDIOS QUE LES INTERESAN**
- INFORMACIÓN SOBRE ADAPTACIÓN Y RENDIMIENTO DEL ALUMNADO SEGÚN SU MODALIDAD DE ACCESO.**
- OBTENER LOS DATOS MÁS FIABLES SOBRE EL MERCADO LABORAL Y LA INSERCIÓN PROFESIONAL DE LOS JÓVENES.**

Criterios de elección de los estudios universitarios



(Fuente: UPV)

OTROS CRITERIOS DE ELECCIÓN

Desplazamiento del domicilio familiar

Situación económica de la familia

Autopercepción vocacional (estereotipos)

Autoconfianza

Factores psicoemocionales

DEMANDAS DE LOS ALUMNOS



(Fuente UPV)

OTRAS DEMANDAS

- **Cuantía económica de la carrera**
- **Residencias universitarias en distrito abierto**
- **Becas y ayudas al estudio**
- **Estudios en el extranjero (Erasmus...)**
- **Pasarelas**
- **Oferta de estudios en línea en valenciano**

DEMANDAS DE LOS ORIENTADORES A LAS UNIVERSIDADES.

□ INFORMACIÓN SOBRE LOS PLANES DE ESTUDIO

Contenidos

Aptitudes que se requieren para cursarlos

Nivel de dificultad

Pasarelas

Ámbitos de desarrollo profesional

Empleabilidad de la carrera

- ACTUALIZACIÓN DE NUEVAS CARRERAS Y NUEVOS PLANES.**
- ACTUALIZACIÓN DE NOTAS DE CORTE.**
- BECAS Y AYUDAS.**
- SALIDAS PROFESIONALES Y OFERTAS DE TRABAJO (Desarrollo profesional de cada titulación: funciones a desempeñar en el mundo laboral)**
- ESTUDIOS EN EL EXTRANJERO.**
- ESTUDIOS DE POSTGRADO.**
- FUNCIONAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD**
- PREINSCRIPCIONES /PROCESO DE MATRICULACIÓN**
- REQUISITOS Y MODO DE ACCESO A LAS DISTINTAS CARRERAS.**
- DISTRITO ABIERTO.**
- CHARLAS ESPECÍFICAS SOBRE CADA TITULACIÓN IMPARTIDAS POR PROFESORES Y ALUMNOS**
- TEMAS DE FORMACIÓN Y DEBATE SOBRE EL ASESORAMIENTO VOCACIONAL A LOS ALUMNOS DE SECUNDARIA.**
- MATERIALES ESCRITOS, AUDIOVISUALES, EN CD, páginas web etc...**
- CUANTÍA ECONÓMICA DE LOS ESTUDIOS**

La coordinación entre secundaria y universidad permite que la orientación se desarrolle como un proceso continuo a lo largo de la vida, evitando que se convierta en un conjunto de actividades puntuales, y ayudando a deshacer tópicos y a plantear las competencias necesarias a trabajar en el asesoramiento vocacional.